

Urząd Miejski w Wiśle
Referat Rozwoju Gospodarczego i Środowiska

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

RGŚ.271.25.2022.JP:

na dostawę/usługę/robotę budowlaną

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem ePUAP i miniPortalu

Specyfikacja warunków zamówienia, zwana również dokumentacją przetargową, jest przeznaczona dla wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego numer RGŚ.271.25.2022.JP prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U.2021 r. poz.1129) – zwanej dalej *ustawą*, w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy.

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia:

- | | |
|--|----------------|
| 1. formularz oferty | zał. nr SWZ-1, |
| 2. wzór oświadczeń | zał. nr SWZ-2, |
| 3. najważniejsze postanowienia projektu umowy | zał. nr SWZ-3 |
| 4. dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia | zał. nr SWZ-5 |

Wersja elektroniczna specyfikacji warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej postępowania: http://um.wisla.pl/SWZ/2022_inspektor_amfiteatr/. Autentyczność plików potwierdzona jest sumą kontrolną obliczoną wg algorytmu MD5.

Wisła, dnia 14 lipca 2022 roku



Zawartość Specyfikacji Warunków Zamówienia

Rozdział I.Określenie Zamawiającego.....	4
Rozdział II.Tryb udzielenia zamówienia.....	4
Rozdział III.Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział IV.Termin realizacji zamówienia wynosi:.....	5
Rozdział V.Projektowane postanowienia umowy.....	5
Rozdział VI.informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	5
Rozdział VII.Osoby uprawnione do komunikowania:.....	8
Rozdział VIII.Termin związania z ofertą:.....	8
Rozdział IX.Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
Rozdział X.Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert.....	10
Rozdział XI.Obligatoryjne podstawy wykluczenia art 108 ust 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).....	10
Rozdział XII.Opis sposobu obliczenia ceny.....	10
Rozdział XIII.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	11
Rozdział XIV.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	11
Rozdział XV.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	12
Rozdział XVI.Fakultatywne podstawy wykluczenia.....	12
Rozdział XVII.Informację o warunkach udziału w postępowaniu.....	12
1.spelniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:.....	12
Rozdział XIX.Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub powody nie dokonania podziału zamówienia na części.....	14
Rozdział XX.Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.....	14
Rozdział XXI.Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	15
Rozdział XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art 95 ustawy.....	15
Rozdział XXIII.Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;.....	15
Rozdział XXIV.Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;.....	15
Rozdział XXV.Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.....	15
Rozdział XXVI.Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;.....	15
Rozdział XXVII.Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;.....	15
Rozdział XXVIII.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;.....	15
Rozdział XXIX.Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;.....	15
Rozdział XXX.Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;.....	15
Rozdział XXXI.Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;.....	16
Rozdział XXXII.Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;.....	16
Rozdział XXXIII.Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;.....	16

Rozdział XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.....	16
Rozdział XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	16
Rozdział XXXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.....	17
Rozdział XXXVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy.....	17
Rozdział XXXVIII. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.....	17
Rozdział XXXIX. Informacje dodatkowe.....	17

ZAŁĄCZNIKI: SWZ-1, SWZ-2, SWZ-3, SWZ-5

SWZ spójna z treścią art. 281 ustawy.

Rozdział I. Określenie Zamawiającego

Gmina Wisła
reprezentowana przez Burmistrza Miasta

NIP: **548-24-05-659**
REGON: **072182367**

1. Jednostka organizacyjna realizująca zamówienie:

Urząd Miejski w Wiśle
Plac B. Hoffa 3
43-460 Wisła

NIP: **548-10-39-603**
REGON: **000526831**

Depozytowy rachunek bankowy
(tj. do wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy)
ING Bank Śląski S.A. 11 1050 1403 1000 0023 0002 2122

tel.: **33/ 857-88-50**
fax: **33/ 855-29-95**

2. Postępowanie przetargowe jest prowadzone przez referat Rozwoju Gospodarczego i Środowiska Urzędu Miejskiego w Wiśle
3. Komunikacja:
 - 3.1. Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP: **/2094sksbuu/Skrytka**
 - 3.2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **przetargi@um.wisla.pl**
 - 3.3. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego na której umieszczone zostaną dokumenty postępowania, ewntualne zmiany i wyjaśnienia SWZ, itp.
http://um.wisla.pl/SWZ/2022_inspektor_amfiteatr/
 - 3.4. Identyfikator postępowania na „miniPortalu” Urzędu Zamówień Publicznych: **67694e43-bc43-478c-bdc8-c9c6ed06e9c0**

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, na mocy art. **275 pkt 1** ustawy a Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej bez możliwości prowadzenia negocjacji.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
 - 2.1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - 2.2. zamieszczone na stronie postępowania,
3. Zadanie jest finansowane z środków gminnych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych

1. Kategoria zamówienia: usługi
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień: 71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy.
3. **Zakres usług:** Przedmiot umowy obejmuje obowiązki związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania do całkowitego zakończenia i rozliczenia inwestycji przez Wykonawcę robót budowlanych wobec Zamawiającego oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w zakresie uczestniczenia w przeglądach i odbiorach gwarancyjnych, a także egzekwowania od Wykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi/gwarancji.
4. **Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku SWZ-5 (opis przedmiotu zamówienia) i SWZ – 3 (szczegóły realizacji zadania).**

5. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze (równoważne) niż wskazane. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do opisanych i podanych w wymaganych parametrach w SWZ pod warunkiem, że będą posiadały nie gorsze parametry techniczne.
6. Rozwiązania równoważne.
 - 6.1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych – tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w SWZ – w odniesieniu do materiałów i urządzeń, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego w SWZ nazwą producenta przyjmuje się iż ten zapis oznacza iż przy każdej nazwie producenta występuje zwrot „lub równoważne”
 - 6.2. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia itp, o których mowa w art. 101 ust 1,2,3 ustawy, zgodnie z art. 101 ust 4,5 ustawy w związku z art 99 ust 5 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, oznacza to jednocześnie użycie zwrotu „lub równoważne” przy każdej normie, aprobacie czy specyfikacji technicznych i systemie odniesienia Wykonawca może, przy pomocy innych dokumentów wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymogi wynikające ze wskazanych norm lub odpowiednich specyfikacji technicznych.
 - 6.3. Zgodnie z art. 101 ust 4 i 5 ustawy opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zamieszczenie w opisie norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych jest równoważne z przypisaniem hasła "lub równoważne" do każdej z norm itp..
7. Minimalny okres gwarancji i rękojmi
 - 7.1. Nie dotyczy.

Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia wynosi:

1. w okresie trwania robót - planowany okres realizacji od 1 września 2022 roku do 30 czerwca 2023 roku..

Rozdział V. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy zamieszczono w załączniku SWZ – 3.

Rozdział VI. informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej – **przetargi@um.wisla.pl**

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal , dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz w Warunkach/ Regulaminie korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnym pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> . Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu, oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego Regulaminu.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi **150 MB** natomiast za pośrednictwem maila **30 MB**.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania - http://um.wisla.pl/SWZ/2022_inspektor_amfiteatr/, ID postępowania nadane przez miniportal zawarto w rozdziale I ust. 3 SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz skrzynki mailowej, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
8. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
9. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
10. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, oraz pozostałe dokumenty składane do oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Wykonawca zobowiązany jest za pośrednictwem ePUAP i „miniPortalu” złożyć następujące dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
 - 11.1. formularz Ofertowy;
 - 11.2. oświadczenie wstępne o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału (jeżeli takie zostały określone) odpowiednio oferenta, oferentów przy wspólnym składaniu oferty, podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy;
 - 11.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
 - 11.4. pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą - jeżeli dotyczy,
 - 11.5. dokument z którego będzie wynikać ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ustawy Pzp- jeżeli dotyczy,
 - 11.6. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia pod warunkami z art 117 ust 2 i/lub 3 – oświadczenie o którym mowa w art 117 ust 4 ustawy.
 - 11.7. wykaz części zamówienia, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom ich realizację-jeżeli dotyczy,

- 11.8. informację jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek:
- 11.8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 11.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 11.8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 11.8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie traktowane będzie jako jego brak.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzających, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 16, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
18. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami **(nie dotyczy składania ofert)!**
- 18.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja elektroniczna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty, innych niż wskazane w pkt. 11 powyżej) w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, email przetargi@um.wisla.pl lub dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania RGŚ.271.25.2022.JP.
 - 18.2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres **przetargi@um.wisla.pl**
 - 18.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

18.4. Wszelka korespondencja winna być prowadzona w języku polskim.

18.5. Wykonawca może zwrócić się (w języku polskim) do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Komunikacja:

19.1. Elektroniczna skrzynka podawcza EPUAP: **/2094sksbuu/Skrytka**

19.2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **przetargi@um.wisla.pl**

19.3. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego:

http://um.wisla.pl/SWZ/2022_inspektor_amfiteatr/ (informacje dotyczące dedykowanej strony mogą czasem trafić do skrzynki SPAM)

Rozdział VII. Osoby uprawnione do komunikowania:

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z wykonawcami wyznacza się Janusza Pezdę (pracownika referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska Urzędu Miejskiego w Wiśle), który udziela informacji w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 13.00, pok. nr 207, tel. +48 33/857-88-50.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, której treść będzie udokumentowana.

Rozdział VIII. Termin związania z ofertą:

1. Termin związania z ofertą wyznacza się do dnia 26 sierpnia 2022 roku.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego wskazanego powyżej, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wykonawca składający ofertę w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia jej wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Forma złożenia oferty została opisana w Rozdziale VI SWZ ust 1-17.
5. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju

przekazywanych danych, a następnie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przyjęte zostanie jako prawidłowo podpisane. Sposób podpisania określono w § 8 rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły: Na dole strony, pod datą składania ofert, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Jego kliknięcie otworzy okno umożliwiające wybranie pliku, który chcemy zaszyfrować. Wybrać można cały folder, bądź kilka poszczególnych plików. Szyfrując cały folder, musi on być skompresowany do archiwum. Po zaznaczeniu folderu do zaszyfrowania system wyświetli ostrzeżenie: Należy pamiętać, by wewnątrz szyfrowanego folderu nie znajdowały się wcześniej zaszyfrowane pliki. Po kliknięciu „Zaszyfruj i pobierz zaszyfrowany plik” zostanie on zapisany na komputerze użytkownika. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Należy pamiętać aby przed zaszyfrowaniem podpisać wszystkie pliki lub foldery.
10. Aktualna instrukcja szyfrowania oferty znajduje się pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
11. Zawartość oferty ujęto w ustępie 11 Rozdziału VI SWZ.
12. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji które Wykonawca zastrzegł składając ofertę, nie później niż w terminie składania ofert jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy (nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; ceny lub koszty zawarte w ofertach).
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Zmiana lub wycofanie ofert jest możliwe tylko i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać lub zmienić ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniportal.

Rozdział X. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert.

1. Zamawiający na mocy art. 283 ustawy ustala termin składania ofert na dzień **29 lipca 2022 roku godz. 12:00**, tj. po upływie **14 dni** od dnia przesłania ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w terminie składania ofert **w sposób opisany w Rozdziale VI SWZ ust od 1-17.**
3. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert nastąpi **30 minut** po terminie składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (dedykowanej stronie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XI. Obligatoryjne podstawy wykluczenia art 108 ust 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa art 108 ust 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835)
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa podana przez wykonawcę w ofercie, która będzie brana pod uwagę podczas porównania ofert, jest ceną **ryczałtową brutto za realizacją całości zadania.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena ofertowa jest sumą dwóch składników:
 - 2.1. ceny netto,
 - 2.2. podatku VAT
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena netto powinna zawierać wszystkie elementy kosztotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności wskazane w dokumentacji określającej przedmiot zamówienia.
6. Według wiedzy Zamawiającego przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT.
7. Jeżeli Wykonawca stwierdza, że należy zastosować inną stawkę VAT, winien się zwrócić w tej sprawie z zapytaniem do Zamawiającego, w trybie określonym w pkt 18.5 rozdziału VI.

Zaliczki na poczet zamówienia

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Kosztorys ofertowy dokument – nie dotyczy.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu. W związku z tym o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie suma punktów obliczonych dla każdego kryterium:
 - 1.1. **cena ofertowa 95%**. ilość punktów w tym kryterium stanowić będzie iloczyn wagi procentowej (90%) z ilorazem ceny oferty z ceną najniższą (z pośród ofert nieodrzuconych) do ceny oferty badanej. (max 90 pkt)
 - 1.2. **liczba pobytych w tygodniu na budowie** – 5% = 5 pkt

Pobyty inspektora na terenie budowy należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy w trakcie trwania robót. Zleceniobiorca zobowiązany jest do pobytu na budowie minimum 2 razy w tygodniu. Za większą liczbę pobytych na budowie w ciągu tygodnia otrzyma większą liczbę punktów przy ocenie ofert. W przypadku zaoferowania mniejszej ilości pobytych, niż minimalna dopuszczona zgodnie z treścią SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ. Jeżeli wykonawca nie określi w formularzu ofertowym liczby pobytych, Zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje minimalną dopuszczoną ilość pobytych – 2 pobyty. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Lp.	Liczba pobytych w tygodniu na budowie	Ilość przyznanych punktów
1	2 pobyty	0 pkt
2	3 pobyty lub więcej	5 pkt

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że Izba wyda postanowienie o uchyleniu zakazu zawarcia umowy.
2. Zamawiający wskaże miejsce i datę (z przedziałem czasu), wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w którym będzie oczekiwał na podpisanie umowy.
3. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 3.1. dokumenty potwierdzające uprawnienia inspektora nadzoru.
 - 3.2. jeżeli dotyczy: kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [na mocy art. 59 ustawy].

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołanie wnosi się:
 - 4.1. w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 4.2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne w odniesieniu treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX od art 505 ustawy - Środki ochrony prawnej.

Rozdział XVI. Fakultatywne podstawy wykluczenia.

Zamawiający nie określa fakultatywnych podstaw wykluczenia.

Rozdział XVII. Informację o warunkach udziału w postępowaniu

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - 1.1.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
 - 1.2. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
 - 1.2.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 1.3.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
 - 1.4.1. **zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na nadzorze inwestorskiego lub kierowania budową, która była pełniona nad robotami budowlanymi o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN brutto. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące tego warunku zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, zamawiający jako średni kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.**

1.4.2. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

2. Przy dokonywaniu oceny spełniania warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zero-jedynkową, tzn. Wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
3. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona.

Rozdział XVIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

1. oświadczenie wstępne o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy dotyczące obligatoryjnych podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków - załącznik SWZ 2.
 - 1.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby
 - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji (w zakresie w jakim zamawiający je określił), w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.:
 - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - 2.1.1. **Nie dotyczy.**
 - 2.2. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
 - 2.2.1. **Nie dotyczy.**
 - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2.3.1. **Nie dotyczy.**
 - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
 - 2.4.1. **Zamawiający nie żąda żadnych dokumentów**
 - 2.5. **Dokumenty dotyczące podstaw wykluczenia:**
 - 2.5.1. **Zamawiający nie żąda żadnych dokumentów**
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Szczegółowe zasady dotyczące dostarczanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów reguluje rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są

one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 6.1. oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 6.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 2 lub 6, aktualne na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 11.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 11.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 11.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Rozdział XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub powody nie dokonania podziału zamówienia na części.

1. Zamówienia nie podzielono na części. Zadanie ma wartość mniejszą od kwoty o której mowa w art. 3 ustawy. Zadanie tworzy jednolitą całość.

Rozdział XX. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Nie dotyczy.

Rozdział XXI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art 95 ustawy.

Nie dotyczy.

Rozdział XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

1. Nie dotyczy.

Rozdział XXIV. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Nie dotyczy

Rozdział XXV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium przetargowego przez Wykonawców.

Rozdział XXVI. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

Rozdział XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;

Nie dotyczy.

Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Rozliczenie tylko w walucie polskiej.

Rozdział XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty poniosą wykonawcy, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXX. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXII. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

Rozdział XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Postanowienia projektu umowy zapisano w załączniku SWZ-3
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian w treści umowy w następującym zakresie:
 - 2.1. zmiana terminu wykonania umowy w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, tj.
 - 2.1.1. wydłużenia się terminu realizacji robót budowlanych,
 - 2.1.2. opóźnienia w wyborze Wykonawcy robót budowlanych, spowodowane problemami powstałymi przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej (brak ofert, konieczność unieważnienia i ogłoszenia nowego postępowania),
 - 2.1.3. wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót budowlanych oraz Zamawiającego,
 - 2.1.4. wystąpienia konieczności wykonania dokumentacji zamiennej, nieprzewidzianych uzgodnień prawnych, technicznych lub środowiskowych,
 - 2.1.5. konieczność wprowadzenia zmian w związku z sytuacją epidemiologiczną, (wymaga się, aby wystąpienie lub możliwość wystąpienia wpływu epidemii COVID-19 na wykonanie umowy było udowodnione, strona powołująca się na tę okoliczność musi przedstawić oświadczenia i dokumenty to potwierdzające) a w szczególności:
 - 2.1.5.a) nieobecność pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji umowy,
 - 2.1.5.b) decyzje wydane przez służby inspekcji sanitarnej w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 2.1.5.c) polecenia wydane przez wojewodów lub decyzje wydane przez Prezesa Rady Ministrów związane z przeciwdziałaniem COVID-19,
 - 2.1.5.d) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy
 - 2.1.5.e) wskazane wyżej okoliczności w odniesieniu do podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 - 2.2. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem przesunięcia terminu związanym z wystąpieniem okoliczności wymienionych w pkt. 2.1,
 - 2.3. zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jego zakresu, zmiana wynagrodzenia:

- 2.3.1. zmiana spowodowana koniecznością zrealizowania usługi przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SWZ, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań spowodować mogłoby niewykonanie bądź wadliwe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 2.3.2. rezygnacja z wykonania części usług – określona w treści zał SWZ-3,
 - 2.3.3. waloryzacji wynagrodzenia – określona w treści zał SWZ-3.
 - 2.4. zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 2.4.1. śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2.4.2. pisemnej rezygnacji tych osób z wykonania swoich obowiązków,
 - 2.4.3. nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
 - 2.5. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
 - 2.6. Zmian dotyczących podwykonawstwa.
 - 2.7. Zmian o których mowa w art 455 ust 1 i 2 ustawy PZP
3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający na podstawie art 462 ust 2 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są już znane.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy.

1. Zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarto w projektowanych postanowieniach umowy w § 1 ust 8 i 9, i § 7 ust 7 załącznika SWZ – 3

Rozdział XXXVIII. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane

Wartość usługi przeliczona na 5 mln za prace budowlane.

Rozdział XXXIX. Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz zgodnie z ustawą PZP (t.j Dz.U. 2021 poz 1129 ze zmianami), informuję, że:

▪ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wisła reprezentowana przez Burmistrza Miasta Wisła, z siedzibą: 43-460 Wisła, Plac Bogumiła Hoffa, tel. (33) 855 24 25, e-mail: um@wisla.pl

▪ Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.wisla.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

▪ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RGŚ.271.25.2022.JP:**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (T.J. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz na okres trwałości projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wisła, dnia 14 lipca 2022 roku

Sporządził: Janusz Pezda
Zatwierdziła: Ewa Ples

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

BURMISTRZ MIASTA WISŁA
Urząd Miejski w Wiśle
Plac B. Hoffa 3
43-460 Wisła

W odpowiedzi na ogłoszone przez Burmistrza Miasta Wisły zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na mocy art 275 pkt 1 ustawy PZP dla zadania ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych*** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w *Specyfikacji warunków zamówienia* przedmiotowego postępowania.

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

**Pełna nazwa
i adres Wykonawcy
(członków konsorcjum)**

Telefon, Fax

e-mail

ePUAP

NIP, REGON

**Osoba upoważniona do
kontaktów z Zamawiającym**

Nr konta bankowego

**Określenie wielkości
przedsiębiorstwa**
(Duże / Średnie / Małe /
Mikroprzedsiębiorstwo)

My niżej podpisani oświadczamy, że

1. Zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową, zweryfikowaliśmy i akceptujemy przedstawione przez Zamawiającego informacje i nie wnosimy żadnych uwag czy zastrzeżeń.
2. **Gwarantujemy wykonanie całego zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w dokumentacji przetargowej przedmiotowego postępowania, w tym wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ za cenę brutto:**

..... PLN

Oferuję następującą częstotliwość obecności na budowie razy na tydzień (2, 3 lub więcej razy w tygodniu) (Zleceniobiorca zobowiązany jest do pobytu na budowie minimum 2 razy w tygodniu. Za większą liczbę pobyków na budowie w ciągu tygodnia otrzyma większą liczbę punktów przy ocenie ofert. W przypadku zaoferowania mniejszej ilości pobyków, niż minimalna dopuszczona zgodnie z treścią SWZ, Zamawiający odrzuci

ofertę jako niezgodną z treścią SWZ. Jeżeli wykonawca nie określi w formularzu ofertowym liczby pobyków, Zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje minimalną dopuszczoną ilość pobyków – 2 pobyty)

3. Cena brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zaoferowanym czasie, w tym podatek od towarów i usług (VAT) wg. stawki określonej w SWZ.
4. **Zamówienie wykonamy w terminie określonym w SWZ.**
5. Całość zamówienia zrealizujemy samodzielnie* / część zamówienia powierzmy podwykonawcom zgodnie z załącznikiem do oferty nr*. (nie wypełnienie kropkowanego pola zostanie zinterpretowane jako brak podwykonawstwa)
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
7. Pozostajemy związani ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
8. Akceptujemy warunki zawarte w treści najważniejszych postanowień umowy (zał. SWZ-3) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych.
9. Zaznajomiliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Akceptujemy treść wszystkich wyjaśnień, odpowiedzi i modyfikacji SWZ.

Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki, przygotowane zgodnie z zapisami *specyfikacji warunków zamówienia* przedmiotowego postępowania**:

1. oświadczenie wstępne o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału (jeżeli takie zostały określone) odpowiednio oferenta, oferentów przy wspólnym składaniu oferty, podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy;
2. zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
3. pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą - jeżeli dotyczy,
4. dokument z którego będzie wynikać ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ustawy Pzp- jeżeli dotyczy,
5. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia pod warunkami z art 117 ust 2 i/lub 3 – oświadczenie o którym mowa w art 117 ust 4 ustawy.
6. wykaz części zamówienia, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom ich realizację-jeżeli dotyczy,
7. Stosowna informacja jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z zapisami SWZ.

* skreślić niepotrzebny zapis

** skreślić te pozycje, do których przedłożenia nie jest zobligowany Oferent

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy - składane do oferty

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.**RGŚ.271.25.2022.JP Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia
spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na
podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podmiot trzeci:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - składane do oferty-jeżeli dotyczy

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.**RGŚ.271.25.2022.JP Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych**, jako podmiot udostępniający zasoby oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835) !

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia
spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na
podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy - składane do oferty

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych,***

oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla zadania ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych w zakresie*** (należy wypisać odpowiednie warunki określone w Rozdziale XVII SWZ)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podmiot trzeci:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - składane do oferty- jeżeli dotyczy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych,***

oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że jako **podmiot udostępniający zasoby** spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla zadania ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych w zakresie***(*należy wypisać odpowiednie warunki określone w rozdziale XVII SWZ*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie w przypadku składania oferty wspólnej (na podstawie art 117 ust 4 ustawy pzp)
składane do oferty – jeżeli dotyczy**

Oświadczam, że w postępowaniu Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych (RGŚ. 271.25.2022.JP)

(w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej lub w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy)

**jako konsorcjant w ramach ww. zadania będę realizował następujący zakres
robót/usług/dostaw**

1.....

2.....

3.....

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem - Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych

- 1) dokładne zapoznanie się z dokumentacją techniczną i warunkami kontraktu zawartego pomiędzy *Zamawiającym* a *Wykonawcą* i rzetelne egzekwowanie zapisów przedmiotowych dokumentów;
- 2) zakres obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego określonych ustawą *Prawo Budowlane* z dnia 7 lipca 1994 (t.j. Dz.U.2021, poz. 2351 ze zm.) i przepisami wykonawczymi do niej;
- 3) kontrolowanie rozliczeń finansowych kontraktu z *Wykonawcą*, w tym:
 - a) kontrola prawidłowości wystawiania faktur, zakresów prac i kwot w zakresie zgodności z umową zawartą z *Wykonawcą*, w tym weryfikacja dokumentów powykonawczych, w szczególności w aspekcie kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych projektu;
 - b) sprawdzanie faktur końcowych przedkładanych przez *Wykonawcę*, kwalifikowanie ich do zapłaty i przekazywanie ich *Zamawiającemu* do zapłaty;
 - c) sprawdzanie kalkulacji (np. zamiennych, dodatkowych) robót;
 - d) weryfikacja prawidłowości rozliczeń *Wykonawcy* z podwykonawcą(-ami);
 - e) przygotowanie rozliczenia końcowego kontraktu;
- 4) uczestniczenie w przekazaniu placu budowy, odbiorze końcowym, przeglądach gwarancyjnych, radach budowy i innych spotkaniach organizowanych przez *Zamawiającego* dotyczących przedmiotowego zadania;
- 5) sporządzenie protokołu przekazania placu budowy, protokołu odbioru końcowego a także innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia, prowadzenia i zakończenia budowy, uzgadniając ich wzór uprzednio z *Zamawiającym*;
- 6) wizytowanie placu budowy z odpowiednią częstotliwością, ale:
 - a) nie rzadziej niż raz w tygodniu (chyba że harmonogram robót budowlanych nie przewiduje w tym okresie żadnych robót na placu budowy);
 - b) w sytuacjach nagłych (wymagających bezzwłocznej reakcji *Zamawiającego*) na każde wezwanie *Zamawiającego* przesłane drogą elektroniczną bądź przekazane telefonicznie;
- 7) wydawanie kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych odpowiednim wpisem dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 8) w uzasadnionych przypadkach – niezwłoczne informowanie *Zamawiającego* o konieczności wykonania robót dodatkowych bądź zamiennych, przygotowanie do akceptacji *Zamawiającego* protokołu konieczności ich wykonania oraz sprawdzanie dokumentacji i kosztorysów na te roboty;
- 9) informowanie *Zamawiającego* o postępach robót budowlanych, zaistniałych problemach, nieprawidłowościach lub zakłóceniach na placu budowy, stwierdzonych wadach w okresie rękojmi, a także w okresie gwarancji oraz poświadczanie ich usunięcia;
- 10) pełna dyspozycyjność (na telefon) w godzinach pracy Urzędu Miejskiego, a w razie potrzeby (na wezwanie *Zamawiającego*) również w godzinach i dniach wolnych od pracy Urzędu;

Zleceniobiorca działa w imieniu Zamawiającego i zobowiązuje się do wykonywania obowiązków inspektora nadzoru z należytą starannością i dbałością o interes publiczny, w szczególności do niedopuszczenia do niegospodarności i wadliwości wykonania prac budowlanych podczas realizacji nadzorowanych prac. Zleceniobiorca będzie informował na bieżąco Zamawiającego o czynnościach podjętych wobec Wykonawcy inwestycji.

**Dostęp do dokumentacji technicznej znajduje się pod adresem:
http://um.wisla.pl/SWZ/2022_amfiteatr/**